

**บท.10**

**แบบฟอร์มขอใช้บริการจัดเลี้ยงรับรอง (โรงอาหาร)**

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

ข้าพเจ้า ชื่อ-สกุล.................................................................................................................................................

หน่วยงาน.....................................................ฝ่าย.............................................โทร...............................................

ขอใช้บริการเลี้ยงรับรองในกิจกรรม......................................................................รหัสงบประมาณ......................

วันที่(แจ้งความจำนง)................................เดือน.........................................พ.ศ...........................

ลงชื่อ..........................................ผู้ขอใช้บริการ ลงชื่อ......................................... หน.ฝ่าย/รอง หน.ฝ่าย

 (..............................................) (............................................)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **รายการอาหาร/ของว่าง** | **เวลาที่จัด** | **จำนวน** | **ราคา** | **รวม** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**หมายเหตุ** .......................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................................................

ลงชื่อ..........................................ผู้รับเรื่อง ลงชื่อ...................................................งานโภชนาการ

 (..............................................) (มิสศศิธร สุขอยู่)

ลงชื่อ........................................................

 (ม.เอกสิทธิ์ อ่อนสมจิตร์)

 หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป